



## Gute Mitarbeiter gewinnen und einstellen

Stolpersteine identifizieren – Attraktivität erhöhen

mit juvo  
Transfer-Begleitung

### Mitarbeiter einstellen – leistungsstarke Bewerber erkennen und gewinnen.

Kennen Sie die Stolpersteine auf dem Weg zu neuen Mitarbeitern? In unserem Seminar trainieren Sie bewährte Methoden, mit denen Sie neue Mitarbeiter einstellen und zum persönlichen Erfolg führen können.

Sie erarbeiten, wie Sie die besten Bewerbungen erkennen. Mit Videounterstützung erlernen Sie Gesprächstechniken im Interview und können praxiserprobte Gesprächsstrukturen anwenden. Sie üben alle Einzelschritte, mit denen Sie Ihre Gesprächspartner schnell und reibungslos zur Entscheidung führen. Dabei erkennen Sie die hohe Wirkung von zweckmäßigem Bewerbermanagement und können nach der Einstellung die Einarbeitung auf kürzestem Weg sicherstellen.



### Inhalte:

- | **Stellenanzeigen formulieren**  
Wege der Bewerberansprache, Aufgaben zielgruppengerecht darstellen
- | **Bewerbern den guten Eindruck vermitteln**  
Organisation: Von Telefonzentrale über Einladungen bis zur Absage u.v.m.
- | **Bewerbungsunterlagen prüfen**  
Geignete Bewerber leicht erkennen
- | **Interviewtechnik (Videotraining)**  
Eigene Unsicherheit abbauen: Wie wirke ich im Gespräch, wie erkenne ich gute Bewerber?
- | **Vom Bewerber zum Kollegen**  
Einarbeitung und Integration effizient gestalten

### zusätzlich: juvo-Qualitätsgarantie

Für den nachhaltigen Erfolg des Seminars bietet juvo den Teilnehmern Material zum Transfer der erlernten Instrumente in den betrieblichen Alltag sowie auf Wunsch ein Telefon-Coaching.

## Gute Mitarbeiter gewinnen und einstellen

**Teilnehmer:** Inhaber, Geschäftsführer, Führungskräfte und Personalverantwortliche

**Teilnehmerzahl:** Ca. 6 bis 12 Personen

**Voraussetzungen:** Das Seminar setzt erste Erfahrung in der Personalauswahl voraus und ist zur Vermittlung von elementaren Kenntnissen und Erfahrungen in der Führungsaufgabe geeignet.

**Termin/Dauer:** 1. März 2012  
09:00 Uhr – 17:30 Uhr  
2. März 2012  
09:00 Uhr – 13:00 Uhr

Das Seminar kann auch als Firmenseminar durchgeführt werden und so die Zusammenarbeit des Führungskreises verbessern helfen.

**Veranstaltungsort:** Seminar- und Atelierhaus  
Fürstenallee 18  
33102 Paderborn  
www.seminar-atelierhaus.de

**Übernachtung:** Nicht vorgesehen.

## Anmeldung

**An** juvo - Personal im Mittelstand  
**Fax** 0 52 51.69 93 98  
**E-Mail** info@juvo-personal.de

Vorname

Name

Funktion

Tel./ Fax

E-Mail

Datum

Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift

**Gebühren:** 690,00 EURO zzgl. MwSt. einschließlich Tagungsgetränke. Für eine zweite Person gewähren wir 10% Rabatt. Nutzen Sie den NRW-Bildungsscheck!

**Zahlung:** Bis spätestens eine Woche vor Seminarbeginn.

**Stornierung:** Durch den Teilnehmer bis vier Wochen vor Seminarbeginn kostenfrei. Danach berechnen wir 50% des Tagungspreises. Bei Absage am Veranstaltungstag berechnen wir den vollen Preis. Ersatzteilnehmer können genannt werden.

Der Form halber behalten wir uns vor, einen Ersatz-Trainer einzusetzen, einen Alternativtermin anzubieten oder das Seminar abzusagen. Bereits gezahlte Seminargebühren werden voll erstattet, darüber hinausgehende Ansprüche entstehen nicht.

